

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বিষয় : মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের “নেতৃত্বক কমিটি” ২৫/০৮/২০১৯ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণ।

সভাপতি	: কামরুজ্জন নাহার সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সভার তারিখ	: ২৫/০৮/২০১৯ খ্রি।
সময়	: বিকাল ৪:০০ ঘটিকা।
স্থান	: মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-৩২৩, ভবন নং-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
উপস্থিতির তালিকা	: পরিশিষ্ট-ক।

সভাপতি মহোদয় সদস্যদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে নেতৃত্বক কমিটির সদস্য-সচিব উপসচিব (প্রশাসন-১) এ মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০ সভায় উপস্থাপন করেন। অতঃপর সভায় নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
(ক)	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের NIS Focal Point অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.mowca.gov.bd) দেয়া আছে। তিনি বলেন কর্মপরিকল্পনায় প্রত্যেক শাখা এবং অধিশাখার কাজ নির্ধারিত রয়েছে তা নিদিষ্ট সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা প্রয়োজন। তা-না হলে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে মন্ত্রণালয় পিছিয়ে পড়তে পারে। সভাপতি মহোদয় যথাসময়ে মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ বাস্তবায়ন করার অভিমত ব্যক্ত করেন। এ লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ের সকল দপ্তর/ সংস্থা/ শাখা কর্তৃক Time bound action plan এর মাধ্যমে যথাসময়ে কাজ সম্পন্ন করতে: বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক সময়সীমা শেষ হওয়ার পর পরই NIS Focal Point এর নিকট দাখিল করা প্রয়োজন।	মন্ত্রণালয়ের জাতীয় শুঙ্কাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০১৯-২০ অনুযায়ী সকল দপ্তর/ সংস্থা এবং মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তা তাঁর দপ্তর/ শাখা সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পন্ন করত: ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক সময়সীমা শেষ হওয়ার পরবর্তী মাসের ৫ তারিখের মধ্যে NIS Focal Point এর নিকট দাখিল করবেন।	* মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর *নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা *পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী *উপসচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব/ সহকারী সচিব (সকল), মশিবিম
(খ)	কাজের স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, গতিশীলতা বৃক্ষির লক্ষ্যে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন দপ্তর, সংস্থা ও একাডেমী কর্তৃক পরিচালিত প্রকল্প/ কর্মসূচি/ কার্যক্রমসমূহ ই-মনিটরিং এবং সরজিমিনে পরিদর্শনের বিষয়ে আলোচনা হয়।	কাজের স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা, গতিশীলতা বৃক্ষির লক্ষ্যে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন দপ্তর, সংস্থা ও একাডেমী কর্তৃক পরিচালিত প্রকল্প/ কর্মসূচি/ কার্যক্রমসমূহ সরেজিমিনে পরিদর্শন ও ই-মনিটরিং জোরদার করতে হবে।	* অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), মশিবিম * মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর *নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা *পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী *প্রোগ্রাম/ সহকারী প্রোগ্রাম, আইসিটি শাখা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
(গ)	বিভিন্ন সামাজিক নিরাপত্তামূলক কর্মসূচি এবং বাল্যবিবাহ, যৌতুক, নারী ও শিশু নির্যাতনের বিরুদ্ধে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক গণশূন্যানীর আয়োজন করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। গণশূন্যানীতে সাধারণ জনগণ, সুর্ধীল সমাজ এবং সরকারি কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে গণশূন্যানীর আয়োজন করবে।	সামাজিক নিরাপত্তামূলক কর্মসূচি অবহিতকরণ এবং বাল্যবিবাহ, যৌতুক, নারী ও শিশু নির্যাতনের বিরুদ্ধে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা ও বাংলাদেশ শিশু একাডেমী সাধারণ জনগণ, সুর্ধীল সমাজ এবং সরকারি কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে গণশূন্যানীর আয়োজন করবে।	* মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর *নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা *পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
(৪)	<p>মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা ও বাংলাদেশ শিশু একাডেমীর প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডারে জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয় অন্তর্ভুক্তকরণের বিষয়ে আলোচনা হয়।</p> <p>এছাড়া বাংলাদেশ শিশু একাডেমী কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন কোর্স এবং প্রাক-প্রাথমিক সেন্টারে শুদ্ধাচার বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের লক্ষ্যে বিস্তারিত আলাচনা হয়।</p>	<p>মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এবং মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, জাতীয় মহিলা সংস্থা ও বাংলাদেশ শিশু একাডেমীর প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডারে জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয় অন্তর্ভুক্তকরণ করতে হবে।</p>	<ul style="list-style-type: none"> * অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), মশিবিম * মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর * নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা * ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জিয়তা ফাউন্ডেশন * উপসচিব (প্রশিক্ষণ), মশিবিম * পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী
(৫)	<p>উপসচিব (প্রশাসন-১) জনাব মোহাম্মদ ইয়ামিন খান মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের উত্তম চৰ্তা (Best Practices)'র খসড়া তালিকা সভায় উপস্থাপন করেন। উক্ত তালিকা নিয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।</p>	<p>মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় কর্তৃক নিম্নোক্ত উত্তম চৰ্তাসমূহ বাস্তবায়নের জন্য সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়:</p> <p>১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০১৯)-এ বাস্তবায়িতব্যঃ</p> <p>(ক) ডেঙ্গু, চিকুনগুনিয়া, ম্যালেরিয়াসহ অন্যান্য রোগ প্রতিরোধে অফিস ভবন ও বাসা বাটীর আঙিনা পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা;</p> <p>(খ) ওয়াসুরুমের পরিবেশ উন্নত করা ও ময়লা আবর্জনা নির্দিষ্ট ডাটিবিনে ফেলা;</p> <p>(গ) বিদ্যুৎ সাধয়ের জন্য অফিস কিংবা বাসায় বিনা প্রয়োজনে লাইট/ফ্যানের সুইচ বৰ্ক রাখা।</p> <p>২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০১৯)- এ বাস্তবায়িতব্যঃ</p> <p>(ক) অগিকাডের সময় Fire extinguisher ও Fire exit ব্যবহার নিশ্চিত করা এবং Indicator-সমূহ (নির্দেশক চিহ্ন) ব্যবহার করা;</p> <p>(খ) দাপ্তরিক কাজে অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম (ই-মেইল/ এস এম এস) এর ব্যবহার নিশ্চিত করা;</p> <p>(গ) সোস্যাল মিডিয়ার ব্যবহার করে নাগরিক সমস্যা সমাধানের নিমিত্ত এ মন্ত্রণালয়ের অধীন দস্তর, সংস্থা ও একাডেমীর জন্য ফেসবুক পেজ চালু করা;</p> <p>৩য় কোয়ার্টার (জানুয়ারী-মার্চ/২০২০)-এ বাস্তবায়িতব্যঃ</p> <p>(ক) বয়োজনেষ্ঠ নাগরিক, মারীদের যথাযোগ্য সম্মান প্রদর্শণ এবং শিশুদের প্রতি মেহসুলভ আচরণ করা;</p> <p>(খ) মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা নিজ অফিস বাতীত অন্য কোন অফিস/সভায় যাওয়ার সিডিউল থাকলে তার কার্যালয়ের web site-এর Notice Board-এ আপলোড দেয়ার পর অফিস ত্যাগ করা;</p> <p>৪র্থ কোয়ার্টার (এপ্রিল-জুন/২০২০)-এ বাস্তবায়িতব্যঃ</p> <p>(ক) দেৱা গ্রহিতাদের দ্রুত দেৱা প্রদান ও তাদের সাথে সৌজন্যমূলক আচরণ করা; এবং</p> <p>(খ) নারী ও শিশু নির্মাতান প্রতিরোধে স্টিকার/ লিফলেট ছাপানো এবং বিনি করা।</p>	<ul style="list-style-type: none"> * মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর * নির্বাহী পরিচালক, জাতীয় মহিলা সংস্থা * ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জিয়তা ফাউন্ডেশন * পরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমী * সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশা-২), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়

০২। সভায় আর কোন আলোচ্যসূচী না থাকায় সভাপতি সকলেকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

e

১০/০৮/২০২০
১০০১/১০০১
(কামরূপ নাহার)
সচিব