

৩৫

“শেখ হাসিনার বারতা
নারী-পুরুষ সমতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
সমন্বয় শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
www.mowca.gov.bd



বিষয়: মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ফেব্রুয়ারি ২০২০ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : কাজী রওশন আক্তার
সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
তারিখ ও সময় : ১১/২/২০২০ মঙ্গলবার সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান : সম্মেলন কক্ষ (কক্ষ নং ৩২৩, ভবন নং ৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।
উপস্থিত কর্মকর্তাবৃন্দের তালিকা : পরিশিষ্ট-'ক'

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। কোন সংশোধনী না থাকায় জানুয়ারি ২০২০ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী সভায় সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়। অতঃপর সভাপতির অনুমতিক্রমে উপসচিব(শিশু ও সমন্বয়) তানজিনা ইসলাম সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। সভায় আলোচ্যসূচি ভিত্তিক নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়ঃ

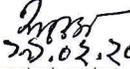
ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
২.১	ডিজিটাল নথি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত	<p>(১) সভাপতি ই-ফাইলিং কার্যক্রমে মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ সংস্থা/ একাডেমির অবস্থান শীর্ষ পর্যায়ে উন্নীত করার লক্ষ্যে আন্তরিক প্রচেষ্টা অব্যাহত রাখার বিষয়ে অভিমত ব্যক্ত করেন।</p> <p>(২) জানুয়ারি ২০১৯ মাসে মন্ত্রণালয় ৭ম থেকে ১২তম অবস্থানে রয়েছে। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর ১০ম থেকে ১৫তম, জাতীয় মহিলা সংস্থা ৫৬তম থেকে ৫৪তম অবস্থানে রয়েছে এবং বাংলাদেশ শিশু একাডেমি ৪২তম থেকে ৪৬তম অবস্থানে রয়েছে।</p> <p>(৩) প্রকল্প পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন সহায়তায় বিনির্মাণ প্রকল্পের সভাকে অবহিত করেন যে, জয়িতা ফাউন্ডেশনের অর্গানোগ্রাম বাংলা ভাষায় রূপান্তরের কার্যক্রম চলমান রয়েছে। দ্রুততম সময়ে ই-ফাইলিং কার্যক্রম শুরু করা হবে।</p> <p>(৪) মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ সংস্থা/ একাডেমির রুটিন কাজগুলো ই-নথিতে এবং আর্থিক, মামলা বিষয় সংক্রান্ত নথিসমূহ হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তি করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়। এছাড়া সভাপতি একই নথি যাতে হার্ড এবং ই-নথিতে না দেয়া হয় সে দিকেও লক্ষ্য রাখতে নির্দেশনা দেন।</p>	<p>(১) ই-ফাইলিং কার্যক্রমে স্ব স্ব অবস্থান সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীত করার জন্য মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তাগণকে আরো সচেষ্ট হতে হবে।</p> <p>(২) মন্ত্রণালয় এবং দপ্তর/ সংস্থাকে ই-ফাইলিং কার্যক্রমে স্ব স্ব ক্যাটাগরিতে শীর্ষ অবস্থানে পৌঁছাতে হবে।</p> <p>(৩) জয়িতা ফাউন্ডেশনের অর্গানোগ্রাম দ্রুত বাংলায় পরিবর্তন করে সকল কাজ ই-নথিতে নিষ্পত্তি করতে হবে।</p> <p>(৪) মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ সংস্থা/ একাডেমির রুটিন কাজগুলো ই-নথিতে এবং আর্থিক ও মামলা সংক্রান্ত নথিসমূহ হার্ড ফাইলে নিষ্পত্তি করতে হবে।</p>	<p>(১) সকল কর্মকর্তা, (মশিবিম), ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন, মহাপরিচালক (মবিঅ), মহাপরিচালক, বাশিএ ও নির্বাহী পরিচালক (জামস)।</p> <p>(২) সকল কর্মকর্তা, (মশিবিম), মহাপরিচালক (মবিঅ), মহাপরিচালক, বাশিএ, নির্বাহী পরিচালক (জামস) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন।</p> <p>(৩) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন।</p> <p>(৪) সকল কর্মকর্তা, (মশিবিম), মহাপরিচালক (মবিঅ), মহাপরিচালক, বাশিএ, নির্বাহী পরিচালক (জামস) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন।</p>
২.২	মন্ত্রণালয় এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার- শাখা/ অধিশাখা/মাঠ পর্যায়ের অফিস পরিদর্শন/ আকস্মিক পরিদর্শন সংক্রান্ত	সভাকে অবহিত করা হয় যে, প্রমাপ অনুযায়ী জানুয়ারি মাসে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ৪টি, যুগ্মসচিব (শিশু ও সমন্বয়) ৩টি, যুগ্মসচিব (প্রশাসন) ২টি, উপসচিব (প্রশিক্ষণ) ১টি, উপসচিব (বাজেট ও অডিট) ১টি, উপসচিব (প্রশাসন-১) ১টি, উপসচিব (সেল) ১টি, উপসচিব (আইন) ১টি সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-২) ৩টি এবং সিনিয়র সহকারী সচিব	বিদ্যমান অফিস আদেশ অনুযায়ী মাঠ পর্যায়ের অফিস সরেজমিনে পরিদর্শনের পাশাপাশি অন-লাইনেও পরিদর্শন অব্যাহত রাখতে হবে। পরিদর্শন ও মনিটরিং আরো জোরদার করতে হবে।	সকল কর্মকর্তা, (মশিবিম), মহাপরিচালক (মবিঅ), মহাপরিচালক, বাশিএ, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জয়িতা ফাউন্ডেশন ও নির্বাহী পরিচালক (জামস)।

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
		(অডিট) ১টি কার্যক্রম অন-লাইনে পরিদর্শন করেছেন। সভাপতি অন-লাইনে ও সরেজমিনে পরিদর্শন বাড়ানোর বিষয়ে গুরুত্বারোপ করেন।		
২.৩	শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে Opinion leaderদের নিয়ে ওয়ার্কশপ আয়োজন সংক্রান্ত	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে Opinion leader দেব নিয়ে কিশোরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও, গোপালগঞ্জ, মৌলভী বাজার, ঢাকা, খুলনা, টাংগাইল, রাজবাড়ী, মাদারীপুর, জামালপুর, সাতক্ষীরা, বরগুনা, ঝালকাঠি, শেরপুর, ফেনী, লক্ষীপুর, বান্দরবান, সিলেট জেলায় ওয়ার্কশপ ইতোমধ্যে অনুষ্ঠিত হয়েছে। বাকী জেলা ও উপজেলাসমূহে কার্যক্রম চলমান রয়েছে। তাছাড়া মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের পরিবীক্ষণ, সমন্বয় ও সচেতনতা শাখার বার্ষিক কর্মপরিকল্পনার মধ্যে শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে Opinion leaderদের নিয়ে ওয়ার্কশপ অনুষ্ঠানের বিষয়টি অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে।	জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা ও উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে শিশু নির্যাতন প্রতিরোধে Opinion leaderদের নিয়ে অনুষ্ঠিত ওয়ার্কশপের পরিসংখ্যান নিয়মিত মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	মহাপরিচালক, মবিঅ।
২.৪	মন্ত্রণালয় ও দপ্তর/ সংস্থার কার্যক্রমের হালনাগাদ তথ্যাদি সম্বলিত Power point presentation প্রস্তুত সংক্রান্ত	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) সভাকে অবহিত করেন যে, দপ্তর/ সংস্থা ও একাডেমি হতে স্ব স্ব কার্যক্রমের তথ্য সম্বলিত ছবি, পাইচাট ও গ্রাফসহ একটি সমন্বিত Power point presentation সংগ্রহ করা হয়েছে। সংগ্রহকৃত তথ্যাদির সমন্বয়ে শীঘ্রই একটি Power point presentation প্রস্তুত করা হবে। এছাড়া ৫ মিনিট ব্যপ্তির একটি ভিডিও চিত্র প্রস্তুতের লক্ষ্যে দপ্তর/ সংস্থা ও একাডেমি হতে ভিডিও চিত্র চাওয়া হয়েছে। সভাপতি দ্রুত একটি Power point presentationসহ ৫ মিনিটের একটি ভিডিও চিত্র ব্যাপ্তি কর্মসূচির মাধ্যমে প্রস্তুত করার জন্য নির্দেশ দেন।	দপ্তর/ সংস্থা ও একাডেমি হতে স্ব স্ব কার্যক্রমের তথ্য সম্বলিত ছবি, পাইচাট ও গ্রাফ এবং সকল প্রকল্প ও কর্মসূচির সাফল্যের ২-৩টি ছবি নিয়ে দ্রুত সমন্বিত করে Power point presentation এবং ৫ মিনিট ব্যপ্তির একটি ভিডিও চিত্র প্রস্তুত করতে হবে।	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), কর্মসূচি পরিচালক, ব্যাপ্তি কর্মসূচি ও প্রোগ্রামার, মশিবিম।

৩। বিবিধঃ

ক্রমিক	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
৩.১	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অনুকূলে অফিস স্পেস বরাদ্দ সংক্রান্ত	প্রশাসন-১ শাখা হতে জানানো হয় যে, মন্ত্রণালয়ের জন্য ৬নং ভবনে অথবা ৭ নং ভবনে পুরো একটি ফ্লোর অফিস স্পেস বরাদ্দ প্রদানের জন্য গত ৫/১২/২০১৯ তারিখে গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ে পত্র দেয়া হয়েছে। এ বিষয়ে সরকারি আবাসন পরিদপ্তরের সাথেও যোগাযোগ করা হয়েছে। এখনও বরাদ্দ পাওয়া যায়নি।	বাংলাদেশ সচিবালয়ের ৬নং অথবা ৭ নং ভবনে পুরো একটি ফ্লোর অফিস স্পেস হিসেবে মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অনুকূলে বরাদ্দ প্রদানের বিষয়ে ব্যক্তিগতভাবে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	প্রশাসন অনুবিভাগ (মশিবিম)।
৩.২	আন্তর্জাতিক নারী দিবস ২০২০ এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস ২০২০	সভাপতি জানান যে, আগামী ৮ মার্চ ২০২০ তারিখ আন্তর্জাতিক নারী দিবস ২০২০ এবং ১৭ মার্চ ২০২০ তারিখে জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস ২০২০ এর অনুষ্ঠান দপ্তর/সংস্থা মন্ত্রণালয়ের সাথে সমন্বয় করে	আন্তর্জাতিক নারী দিবস ২০২০ এবং জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী ও জাতীয় শিশু দিবস ২০২০ এর অনুষ্ঠান দপ্তর/সংস্থা মন্ত্রণালয়ের সাথে সমন্বয় করে সকল	সকল কর্মকর্তা, (মশিবিম), মহাপরিচালক (মবিঅ), মহাপরিচালক, বাশিএ, নির্বাহী পরিচালক (জামস) ও ব্যবস্থাপনা পরিচালক,

- ৬। সহকারী সচিব (সকল)/সহকারী প্রধান(সকল), মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৭। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রোগ্রামার, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হ'ল)।
- ৯। অতিরিক্ত সচিব(প্রশাসন/উন্নয়ন ও পরিঃ/উন্নয়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০। যুগ্মসচিব (প্রশাসন/শিশু ও সমন্বয়/প্লাউ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা।


২৯.০৩.২০২০
(আফরোজা বেগম)
সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪০২৪১

ই-মেইলঃ sasadm2@gmail.com